

## Earth, Planets and Space 誌 編集事務局員 募集内容

Earth, Planets and Space 誌編集事務局では、以下の(1), (2)のうちどちらか1名を募集します。(1)をご経験後に(2)に移行するという選択肢も可能です。

Earth, Planets and Space 誌：

完全オープンアクセスの電子出版を特徴とする国際学術誌です。地球電磁気・地球惑星圏学会、日本地震学会、日本火山学会、日本測地学会、日本惑星科学会の5学会が共同で発行しており、地球惑星科学分野の多岐にわたる論文を扱っています。

Springer サイト (英語) : <https://earth-planets-space.springeropen.com>

5学会共同サイト (日本語) : <https://www.earth-planets-space.org/ja/>

\*なお、5学会共同サイトには編集事務局の旧住所である池袋の住所が掲載されていますが、現在は下記の所在地に移転済み。現在ウェブサイト改修中のため、すでに新住所に変更されている可能性もございます。

〒650-0034 神戸市中央区京町 83 番地 三宮センチュリービル 3F  
株式会社プロアクティブ内

### (1) 編集長付アシスタント

職務内容	・ 科学英語論文の体裁確認 ・ 発表用資料の作成サポート ・ その他、編集長が必要とする作業
勤務予定地	自宅でのリモートワーク 必要に応じて、数日間の出張を数回/年の可能性有り (東京都・名古屋市等)
勤務時間等	フレックスタイム制 1日3時間程度、週3-4日 (平日)
休暇	年次有給休暇 (労働基準法で定める通り、雇用日から6ヶ月後以降)
給与	基本給 1,300 円～ 諸手当 在宅勤務手当 時間外勤務あり (法定時間内 1.00 倍、法定時間外 1.25 倍の割増賃金を支給)
雇用期間	2025 年 1 月 1 日～2026 年 3 月 31 日 * 以降、2 年毎に更新 契約期間満了時の勤務状況により判断 * 定年は 65 歳 (条件変更を伴う再雇用の可能性有り) * 雇用開始日は 2025 年 1 月 1 日以降のできるだけ早い時期
試用期間	なし

応募資格	パソコンを使った入力作業、資料作成（Microsoft Office 等）、オンライン会議への参加、日本語でのメールのやりとり、英語でのメールのやりとり（Google 翻訳等は補助的であれば使用可）、が可能な方。
その他優遇条件	科学ジャーナル編集経験、Adobe イラストレーターの使用経験、印刷業界での活動、科学研究活動、英会話等
受動喫煙防止措置	外勤・出張の際には屋内禁煙の部屋を確保
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本業などがある方はそちらの就業規則に反さないようご注意ください。</li> <li>・業務に必要なパソコン（ソフト含む）および周辺機器は貸与する。</li> </ul>

## （２）編集事務局員

職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 科学英語論文の体裁確認</li> <li>・ 発表用資料の作成サポート</li> <li>・ その他、編集長が必要とする作業</li> <li>・ EPS 誌論文出版に関する事務作業等</li> </ul>
勤務予定地	<p>自宅でのリモートワーク</p> <p>必要に応じて、数日間の出張を数回/年の可能性有り（東京都・名古屋市等）</p>
勤務時間等	<p>フレックスタイム制</p> <p>1日7時間程度、週3-4日（平日）</p>
休暇	年次有給休暇（労働基準法で定める通り）
給与	<p>基本給 1,300 円～</p> <p>諸手当 在宅勤務手当</p> <p>時間外勤務あり（法定時間内 1.00 倍、法定時間外 1.25 倍の割増賃金を支給）</p>
加入保険	健康保険、厚生年金保険、労災保険の加入、雇用保険の適用有り
雇用期間	<p>2025 年 1 月 1 日～2026 年 3 月 31 日</p> <p>*以降、2 年毎に更新 契約期間満了時の勤務状況により判断</p> <p>*定年は 65 歳（条件変更を伴う再雇用の可能性有り）</p> <p>*雇用開始日は 2025 年 1 月 1 日以降のできるだけ早い時期</p>
試用期間	なし
応募資格	パソコンを使った入力作業、資料作成（Microsoft Office 等）、オンライン会議への参加、日本語でのメールのやりとり、英語でのメールのやりとり（Google 翻訳等は補助的であれば使用可）、が可能な方

その他優遇条件	科学ジャーナル編集経験、Adobe イラストレーターの使用経験、印刷業界での活動、科学研究活動、英会話等
受動喫煙防止措置	外勤・出張の際には屋内禁煙の部屋を確保
その他	・本業などがある方はそちらの就業規則に反さないようご注意ください。 ・業務に必要なパソコン（ソフト含む）および周辺機器は貸与する。

## 応募書類

### 履歴書

・様式自由（インターネットで「厚生労働省 履歴書 テンプレート」と検索すると Word 版, Excel 版の履歴書をダウンロードできるサイトが表示されますので、そちらをご利用ください。構いません。）

上記の「その他優遇条件」に当てはまるもの、もしくは、その他アピールポイント等があれば記載すること。また、上記の雇用形態（1）および（2）のどちらを希望するかを明記すること。どちらでも可の場合はその旨を記載すること。

・連絡先（メールアドレス記載）

### 提出方法

応募書類はすべて PDF に変換して、下記の提出先までお送りください。

### 書類提出先およびお問い合わせ先

EPS 誌運営委員 利根川貴志

E メール：chair[at]earth-planets-space.org

[at]を@に変え、提出の場合は「件名」を「EPS 誌編集事務局員 応募」としてください。

### 応募締切

2024 年 8 月 16 日（金）23:59（日本時間）必着

\*応募状況によっては募集期間を延長することがあります。

**選考方法** 選考過程でオンラインでの面接をお願いすることがあります。

### 注意事項

提出書類は厳正に管理いたします。また、お預かりする個人情報、採用選考、採用内定の目的のみに使用し、他の目的では一切使用いたしません。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することも一切ありません。応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。応募後に辞退される場合は、上記の問い合わせ先までご連絡ください。